

Projekt

z dnia 24 marca 2022 r.
Zatwierdzony przez Wójta Jemielnica.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JEMIELNICA**

z dnia 2022 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jemielnicy

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Jemielnicy w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIV/89/2008 Rady Gminy Jemielnica z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jemielnicy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Jemielnicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Norbert Jaskóła

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Jemielnica

z dnia.....2022 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W JEMIELNICY

I. PRZEPISY OGÓLNE.

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Jemielnicy zwana dalej "Biblioteką" jest samorządową instytucją kultury, która działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 i poz. 1834);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194);
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 – z późn. zm.¹⁾);
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Biblioteka jest wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym jednostką, której organizatorem jest Gmina Jemielnica, zwana dalej "Organizatorem".

2. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

3. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Jemielnica.

4. Połączenia, podziału, likwidacji Biblioteki dokonuje Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką w zakresie realizacji zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach, sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emanuela Smołki w Opolu.

§ 3. 1. Biblioteka ma swoją siedzibę w Jemielnicy przy ulicy Szkolnej 2a.

2. Biblioteka prowadzi Filię Biblioteczną zlokalizowaną w Piotrówce przy ul. Kościuszki 103.

3. Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Jemielnica.

4. Biblioteka w ramach działalności może współpracować z innymi gminami, miastami w Polsce i zagranicą

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI.

§ 4. Biblioteka realizuje cele określone w art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 1 ustawy o bibliotekach, w szczególności:

- 1) służy zachowaniu dziedzictwa narodowego, ze szczególnym uwzględnieniem dorobku województwa opolskiego,
- 2) zaspokaja i rozwija potrzeby czytelnicze, edukacyjne, informacyjne i kulturalne mieszkańców gminy Jemielnica.

§ 5. Biblioteka realizuje zadania określone w art. 20 ustawy o bibliotekach, a w szczególności:

- 1) gromadzi, opracowuje, przechowuje i ochrania materiały biblioteczne, zwłaszcza dotyczące województwa opolskiego,
- 2) zaspokaja potrzeby czytelników poprzez:

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone z DZ. U. z 2021 r., poz. 1236, poz. 1535, poz. 1773, poz. 1927, poz. 1981 i poz. 2270

- a) udostępnianie zbiorów,
 - b) działalność informacyjną,
 - c) informowanie o zbiorach bibliotecznych,
- 3) kształtuje postawy społeczne dzieci i młodzieży,
- 4) promuje działalność i usługi Biblioteki w grupach czytelniczych i w społecznościach lokalnych,
- 5) popularyzuje książkę i czytelnictwo.

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA BIBLIOTEKI.

§ 6. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor i jest uprawniony do wykonywania czynności prawnych w jej imieniu.

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Biblioteki, czuwa nad jej mieniem i jest za nie odpowiedzialny, a także reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.

2. Dyrektora jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

3. Na czas nieobecności Dyrektora - Dyrektor Biblioteki swoim zarządzeniem wyznacza i upoważnia pracownika instytucji do wykonania określonych czynności i obowiązków dyrektora niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Biblioteki w czasie jego nieobecności.

4. Dyrektor Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Jemielnica w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

IV. MAJĄTEK I FINANASE BIBLIOTEKI.

§ 7. 1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Organizatora, darowizn i innych źródeł.

3. Biblioteka otrzymuje z budżetu Organizatora coroczną dotację podmiotową na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów jej działalności.

5. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy.

6. Plan finansowy w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie. O zmianach w planie finansowym Biblioteki informowany jest Wójt Gminy Jemielnica.

7. Nadzór nad gospodarką finansową Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Jemielnica.

8. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy.

V. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 8. 1. Statut nadaje Organizator.

2. Niniejszy Statut może być zmieniony Uchwałą Rady Gminy Jemielnica w trybie właściwym dla jego nadania na wniosek Wójta Gminy Jemielnica lub Dyrektora Biblioteki.